



АДМИНИСТРАЦИЯ МИНУСИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.10.2024

г. Минусинск

№ 844 - п

Об утверждении положения о предоставлении платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями отдела культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Минусинского района

В целях организации предоставления дополнительных услуг населению Минусинского района муниципальными бюджетными учреждениями отдела культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Минусинского района на платной основе, в соответствии с Федеральным законом 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 9.2 Федерального закона № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь статьями 29.3, 31 Устава Минусинского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о предоставлении платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями отдела культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Минусинского района, согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Признать утратившим силу постановление администрации Минусинского района от 21.05.2013 № 325-п «Об утверждении положения о предоставлении платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями культуры и молодежной политики Минусинского района».

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы по социальным вопросам Н.В. Ефремову.

4. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в газете «Власть труда» и подлежит размещению на официальном сайте администрации Минусинского района в сети «Интернет» в разделе «Нормативные документы».

Глава района

С.И. Глухов

Приложение
к постановлению администрации
Минусинского района
от 16.10.2024 № 844 - п

Положение
о предоставлении платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями
отдела культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации
Минусинского района

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о предоставлении платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями отдела культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Минусинского района (далее – Положение) разработано в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, основами законодательства Российской Федерации о культуре (утв. ВС РФ 09.10.1992 № 3612-1), Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 30.01.2023 № 129 «Об утверждении Правил оказания физкультурно-оздоровительных услуг», Законом Красноярского края от 21.12.2010 № 11-5566 «О физической культуре и спорте в Красноярском крае»), Законом Красноярского края от 28.06.2007 № 2-190 «О культуре».

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения осуществления финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений в соответствии с требованием действующего законодательства и привлечения дополнительных внебюджетных источников финансирования.

1.3. Платные услуги, оказываемые в муниципальных бюджетных учреждениях отдела культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Минусинского района (далее – муниципальные бюджетные учреждения) – это деятельность муниципальных бюджетных учреждений, осуществляемая на договорной основе, с использованием муниципального имущества по выполнению работ и оказанию услуг дополнительно к основной деятельности, оплачиваемой из бюджета, направленная на получение дополнительных внебюджетных источников финансирования.

1.4. Муниципальные бюджетные учреждения вправе вести приносящую доход деятельность в соответствии с требованиями действующего законодательства. Цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, включая цены на билеты, муниципальные бюджетные учреждения устанавливают самостоятельно.

1.5. Оказание платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями осуществляется в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Красноярского края, Минусинского района и настоящим Положением.

1.6. Муниципальные бюджетные учреждения имеют право оказывать населению платные услуги в соответствии с перечнем услуг и работ, утвержденным приказом Отдела культуры, спорта, туризма и молодежной политики администрации Минусинского района (далее – Отдел). Перечень должен соответствовать видам деятельности, предусмотренным в уставе учреждений, их учредительных документах.

1.7. Запрещается оказывать платные услуги взамен либо со снижением объема и качества основной уставной деятельности, финансируемой из средств бюджета в рамках муниципального задания.

1.8. Платные услуги муниципальными бюджетными учреждениями оказываются на принципах:

- добровольности;
- доступности;
- планируемости;
- нормированности;
- контролируемости.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Платные услуги, требующие лицензирования, осуществляются учреждениями только при наличии соответствующей лицензии.

2.2. Платные услуги предоставляются на основе договора между учреждением и потребителем, при наличии соответствующих условий, с учетом запросов и потребностей населения, на добровольной основе.

2.3. Платные услуги предоставляются согласно перечня платных услуг с использованием имущества, состоящего на балансе муниципального бюджетного учреждения, в том числе приобретенного за счет средств краевого и районного бюджетов.

2.4. Для организации платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями необходимо:

а) получить лицензию на те виды деятельности, которые этого требуют в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ;

б) разработать, согласовать с Отделом и утвердить свое локальное положение о предоставлении платных услуг для каждого конкретного учреждения на основе настоящего Положения;

в) создавать условия для оказания платных услуг;

г) обеспечить специалистами учреждения предоставление платных услуг, а в случае необходимости, дополнительно специалистами, привлеченными на договорной основе;

д) издать приказ об организации платных услуг, в котором указать состав участников, осуществляющих платные услуги, порядок взимания и расходования средств и порядок предоставления услуг;

е) осуществлять деятельность на основании инструкций, регламентирующих вопросы охраны труда и техники безопасности;

ж) составить сметы затрат на платные услуги, представить на согласование в Отдел;

з) представить на утверждение в Отдел перечень платных услуг с документами, указанными в п. 4.3 настоящего Положения;

и) при заключении договоров с потребителями (юридическими и физическими лицами) на оказание платных услуг предусмотреть следующие разделы:

общие положения;

условия, стоимость и порядок предоставления услуг;

условия и порядок оплаты;

права и обязанности сторон;

ответственность сторон;

срок действия договора и порядок досрочного расторжения;

к) отразить в приказе об учетной политике вопросы оформления учетной документации по заключению и исполнению доходов от платных услуг;

л) утвержденные перечни видов платных услуг, прейскуранты цен, списки

льготных категорий обслуживаемых граждан, лицензии на право оказания услуг по данному виду деятельности, образцы договоров на оказание услуг, положение об оказании платных услуг поместить в местах, доступных для посещения населения;

м) представлять в финансовое управление администрации Минусинского района в установленные им сроки отчет о расходовании средств, полученных от оказания платных услуг, по утвержденным формам.

2.5. Средства, полученные от оказания платных услуг, отражаются в смете доходов и расходов муниципального бюджетного учреждения. Оплата за предоставляемые платные услуги производится через кредитные учреждения с указанием расчетного и лицевого счета учреждения.

2.6. Доход от указанной деятельности муниципального бюджетного учреждения поступает в самостоятельное распоряжение учреждения и расходуются согласно плану финансово-хозяйственной деятельности.

3. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1. Перечень платных услуг, оказываемых в муниципальных бюджетных учреждениях:

плата за вход на мероприятия, проводимые за рамками основной деятельности учреждения на основе самокупаемости;

проведение конференций, лекций, семинаров, творческих встреч различных категорий слушателей, экскурсий;

организация и работа кружков, клубов, объединений, студий по интересам различных направлений и видов в учреждениях, для которых данный вид деятельности не является основным;

плата за вход на мероприятия, за участие в профессиональных и любительских конкурсах, фестивалях, проводимых на основе самокупаемости;

организация вечеров, юбилеев, творческих встреч;

организация концертов художественной самодеятельности и творческих коллективов в учреждениях;

проведение танцевальных мероприятий (дискотек, вечеров);

изготовление сценических костюмов, бутафории;

прокат музыкальных инструментов, оборудования и инвентаря;

разработка эксклюзивных сценариев, программ проведения праздничных, литературных вечеров;

проведение выездных праздничных мероприятий на предприятиях, в учреждениях;

ксерокопирование документов, статей, а также материалов из фондов библиотек;

составление библиографических списков по индивидуальному заказу;

библиографическое редактирование списков литературы (к научным, дипломным, курсовым работам и т.п.);

обслуживание книгой учреждений и предприятий, не имеющих своих библиотек;

обслуживание книгой на дому;

информирование учреждений и предприятий о вновь выходящей литературе;

составление каталогов и картотек личных библиотек;

оказание услуг по звукозаписи, видеозаписи, перезаписи;

составление справок по запросам читателей в библиотеках;

организацию и проведение массовых спортивно-оздоровительных мероприятий;

услуги спортивных и тренажерных залов и игровых комнат;

организация экскурсионного обслуживания;

изготовление и распространение печатной, сувенирной продукции;

разработку и распространение методической литературы;

организацию летних оздоровительных компаний, туристических походов.

3.2. Приведенный в пункте 3.1 настоящего Порядка перечень платных услуг не является исчерпывающим. Муниципальные бюджетные учреждения культуры, спорта и молодежной политики Минусинского района имеют право разрабатывать и оказывать другие платные услуги, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, закрепленными в Уставах учреждений и настоящем Положении.

4. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЦЕН И ТАРИФОВ НА ПЛАТНЫЕ УСЛУГИ

4.1. Цены и тарифы на платные услуги разрабатываются и утверждаются муниципальными бюджетными самостоятельно.

4.2. Проекты прейскурантов цен и тарифов, разработанные муниципальными бюджетными учреждениями направляются на согласование в Отдел, финансовое управление администрации Минусинского района.

4.3. Для согласования цен и тарифов на оказание платных услуг муниципальные бюджетные учреждения представляют в финансовое управление администрации Минусинского района вместе с прейскурантом цен и тарифов следующие документы:

перечень платных услуг на предстоящий год в соответствии с уставом и лицензией учреждения;

копию устава и лицензию на те виды деятельности, которые этого требуют;

проект приказа об организации оказания платных услуг;

договор с потребителями (юридическими лицами, образец);

смету использования средств от платных услуг и план финансово-хозяйственной деятельности;

расшифровку видов работ, входящих в состав платной услуги.

4.4. Перечень платных услуг утверждается приказом Отдела на очередной финансовый год.

4.5. При определении стоимости услуг включаются следующие расходы:

оплата услуг привлеченных специалистов по договорам гражданско-правового характера;

материалы и предметы для текущих хозяйственных целей: затраты, направляемые на приобретение канцелярских товаров, необходимых для заключения договоров, ведения делопроизводства при оказании платных услуг, приобретение материалов и предметов для санитарного содержания помещений, используемых при оказании данной услуги;

прочие текущие расходы: расходы на проведение культурно-массовых мероприятий, на приобретение учебников, пособий и раздаточного материала, отдельной строкой учитываются расходы на уплату налогов, относимых на себестоимость, в соответствии с действующим законодательством;

оплата текущего ремонта оборудования и инвентаря: расходы на ремонт и обслуживание используемого оборудования, затраты определяются из расчета норм амортизации данного оборудования и времени его использования при оказании конкретной услуги;

оплата транспортных услуг: учитывается в случае необходимости привлечения транспорта при оказании конкретной услуги;

оплата коммунальных услуг: расходы, связанные с содержанием помещения, на базе которого оказываются платные услуги, затраты на коммунальные услуги, необходимые при оказании данного вида платной услуги;

прочие расходы (с расшифровкой и обоснованием).

4.6. Сумма перечисленных затрат определяет себестоимость услуги. Цена услуги складывается из себестоимости и рентабельности в размере не выше 10 процентов.

4.7. Доход от оказания платных услуг направляется на развитие муниципальных бюджетных учреждений.

4.8. Средства, полученные от оказания платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями, расходуются строго в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.9. Руководитель Отдела при формировании цен на платные услуги (размер начислений на себестоимость и т.д.) согласует калькуляции муниципальных бюджетных учреждений.

4.10. Налогообложение доходов от реализации платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями производится в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЛЬГОТ

5.1. Муниципальные бюджетные учреждения по согласованию с руководителем Отдела определяют перечень и размеры льгот при оказании платных услуг, если иное не установлено действующим законодательством. Перечень льготных категорий потребителей с указанием размера предоставляемой льготы утверждается директором учреждения.

5.2. Муниципальные бюджетные учреждения предусматривают льготы для следующих категорий потребителей:

- дети из многодетных семей (количество детей от 3 и более);
- дети из неполных семей;
- дети-сироты;
- дети из семей, совокупный доход которых ниже прожиточного минимума;
- пенсионеры и инвалиды.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОТРЕБИТЕЛЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

6.1. Потребители платных услуг имеют право:

6.1.1. Получать необходимую информацию от учреждения о правилах предоставления платных услуг;

6.1.2. Знакомиться со следующими документами:

- уставом учреждения;
- лицензией на осуществление соответствующих видов деятельности;
- настоящим и локальным положениями о предоставлении платных услуг;
- расчетом цен на платные услуги;
- бланками договоров на платные услуги, разработанными учреждением;

6.1.3. Требовать предоставления платных услуг в строгом соответствии с правовыми актами или с заключенным договором;

6.1.4. Защищать свои права в судебном порядке.

6.2. Потребители платных услуг обязаны:

- 6.2.1. Выполнять условия договора, заключенного на оказание платной услуги;
- 6.2.2. Вносить плату за услуги в сроки, указанные в правовых актах, договорах.

6.3. Потребители платных услуг имеют другие права и несут обязанности в соответствии с условиями заключенных договоров на получение платных услуг.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ ПРИ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

7.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации муниципальное бюджетное учреждение, оказывающее платные услуги, несет ответственность перед потребителем за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию услуг.

7.2. Должностные лица и специалисты, виновные в нарушении требований, несут ответственность в установленном законом порядке.

7.3. Ответственность за соблюдение дисциплины цен при оказании платных услуг, выполнение законодательства о защите прав потребителей, правильность учета платных услуг возлагается непосредственно на учреждение в лице его директора.

8. КОНТРОЛЬ ЗА ОКАЗАНИЕМ ПЛАТНЫХ УСЛУГ, ПОСТУПЛЕНИЕМ И РАСХОДОВАНИЕМ ПОЛУЧЕННЫХ ОТ НИХ СРЕДСТВ

8.1. Организация платных услуг в муниципальных бюджетных учреждениях осуществляется в соответствии с настоящим Положением с учетом действующих законодательных актов РФ, Красноярского края и нормативных правовых актов органов местного самоуправления Минусинского района.

8.2. Контроль за организацией и качеством выполнения платных услуг возлагается на Отдел.

8.3. Контроль за соблюдением дисциплины цен, правильностью исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности возлагается на Отдела.

8.4. Общий контроль за оказанием платных услуг муниципальными бюджетными учреждениями осуществляют в пределах своей компетенции органы местного самоуправления Минусинского района, государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена проверка деятельности муниципальных бюджетных учреждений.

Руководитель отдела

Е.Н. Полунина